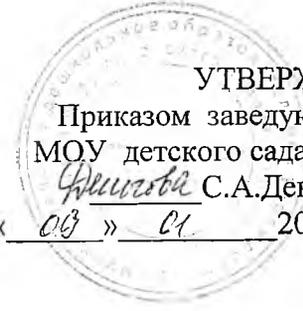


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 75 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

УТВЕРЖДЕН  
Приказом заведующего  
МОУ детского сада № 75  
*Деньгова* С.А. Деньгова  
« 03 » 01. 20 25 г



Регламент

Рабочей группы МОУ детского сада № 75

для осуществления мероприятий по профилактике коррупции

1. Рабочая группа МОУ детского сада № 75 Кировского района Волгограда для осуществления мероприятий по профилактике коррупции (далее – Рабочая группа) создана для осуществления мероприятий по профилактике коррупции, обеспечения взаимодействия с сотрудниками и родительской общественностью по реализации плана мероприятий и реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции.
2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, регулирующим вопросы организации противодействия коррупции, настоящим Регламентом.
3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с рабочей группой по противодействию коррупции при Кировском ТУ ДОАВ.
4. Основные задачи Рабочей группы:

4.1. Координация деятельности МОУ детского сада № 75 и взаимодействия с педагогами и родительской общественностью по реализации государственной политики в области противодействия коррупции и ее профилактики;

4.2. Контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции МОУ детского сада № 75;

4.3. Мониторинг общественного мнения об эффективности антикоррупционных мероприятий;

4.4. Разработка мер по профилактике коррупции, устранению причин и условий, способствующих ее появлению на территории МОУ детского сада № 75;

4.5. Организация проверок с целью выявления коррупционной составляющей при осуществлении образовательной деятельности в МОУ детском саду № 75;

4.6. Разработка предложений по совершенствованию работы с поступающими обращениями сотрудников и родительской общественности.

5. Для осуществления стоящих перед ней задач Рабочая группа имеет право:

5.1. Разрабатывать в установленном порядке в МОУ документы и материалы, необходимые для работы Рабочей группы;

5.2. Привлекать для участия в заседаниях сотрудников и родительскую общественность;

5.3. Подготавливать отчеты о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции.

6. Рабочая группа работает на основе плана, утвержденного заведующим МОУ детского сада № 75.

7. Заседания Рабочей группы ведет председатель Рабочей группы МОУ детского сада № 75.

К участию в заседаниях Рабочей группы, по необходимости, могут привлекаться иные лица.

8. Заседание Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывает председатель Рабочей группы МОУ детского сада № 75 и секретарь Рабочей группы. О результатах заседания и принятых решениях заведующий информирует педагогов МОУ детского сада № 75 на совещаниях.

9. Секретарь Рабочей группы:

- обеспечивает подготовку и проведение заседаний Рабочей группы;
- оформляет протоколы и все необходимые документы для реализации решений Рабочей группы;
- контролирует исполнение решений Рабочей группы;
- ведет делопроизводство Рабочей группы;
- выполняет иные поручения руководителя Рабочей группы, связанные с обеспечением деятельности Рабочей группы.

Заведующий МОУ детского сада № 75



С.А.Деньгова

Пронумеровано, прошито,  
скреплено печатью на 3  
( три ) листах.

Заведующий МОУ

детский сад № 75

С.А.Деньгова С.А.Деньгова

« 09 » 01 2015 г.